

**行政執行署高雄分署
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國112年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3423184000 執行案件處理	預算金額	158,489
-----------	-------------------	------	---------

計畫內容：
本計畫係依行政執行法之規定，辦理公法上金錢給付義務之執行等業務。

預期成果：
依公平合理之原則，兼顧公共利益與人民權益之維護。

分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
01 人員維持	107,836	高雄分署人事、秘書室	本計畫本年度編列人事費107,836千元，其內容如下：
1000 人事費	107,836		
1015 法定編制人員待遇	66,008		1.法定編制人員待遇66,008千元，係職員77人、駐警2人及受訓學員之薪俸、加給及津貼等。
1025 技工及工友待遇	2,084		2.技工及工友待遇2,084千元，係技工1人、駕駛1人及工友3人之工餉、加給等。
1030 獎金	20,337		3.獎金20,337千元，係考績獎金、年終工作獎金及辦理各項執行工作績效獎勵金等。
1035 其他給與	1,508		4.其他給與1,508千元，係休假補助。
1040 加班值班費	5,376		5.加班值班費5,376千元，係加班費及未休假加班費等。
1045 退休退職給付	64		6.退休退職給付64千元，係駐警退休保險養老年金等。
1050 退休離職儲金	6,046		7.退休離職儲金6,046千元，係現職人員依法應提撥之退休、離職儲金等。
1055 保險	6,413		8.保險6,413千元，係現職人員依法應提撥之公、勞、健保費等。
02 基本行政工作維持	12,635	高雄分署人事、秘書室	本計畫本年度編列12,635千元，其內容如下：
2000 業務費	12,629		1.業務費12,629千元，包括：
2006 水電費	3,610		(1)水電費3,610千元。
2009 通訊費	166		(2)通訊費166千元，係郵資、電話及數據通訊費等。
2018 資訊服務費	482		(3)資訊服務費482千元，係資訊設備之保養、維修及操作等服務費。
2021 其他業務租金	1,271		(4)其他業務租金1,271千元，係事務機器等租金。
2024 稅捐及規費	32		(5)稅捐及規費32千元，係車輛牌照稅及燃料費等。
2027 保險費	95		(6)保險費95千元，係車輛及志工等之保險費。
2036 按日按件計資酬金	64		(7)按日按件計資酬金64千元，係講座鐘點費等。
2051 物品	1,288		(8)物品1,288千元，包括：
2054 一般事務費	3,417		<1>資訊耗材等經費450千元。
2063 房屋建築養護費	557		<2>一般行政業務所需文具紙張等消耗品471千元。
2066 車輛及辦公器具養護費	228		<3>車輛油料費197千元，係按中小型汽車、油氣雙燃料車，按汽油每公升價格31.30元、液化石油氣每公升價格14.60元計列
2069 設施及機械設備養護費	1,058		
2072 國內旅費	140		
2081 運費	100		
2093 特別費	121		
4000 獎補助費	6		
4085 獎勵及慰問	6		

**行政執行署高雄分署
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國112年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3423184000 執行案件處理		預算金額	158,489
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明	
03 辦理執行業務	38,018	高雄分署執行科	<p>。<4>非消耗性辦公用具購置經費170千元。</p> <p>(9)一般事務費3,417千元，包括：</p> <p><1>文康活動費236千元，係按員工84人及臨時人員34人，每人每年2,000元計列。</p> <p><2>員工健康檢查補助費90千元，係按職員等20人，每人每年4,500元計列。</p> <p><3>各類書表印製費等10千元。</p> <p><4>環境清潔、會場佈置等經費32千元。</p> <p><5>辦理志工業務經費19千元。</p> <p><6>委外業務及其他行政事務經費3,030千元。</p> <p>。</p> <p>(10)房屋建築養護費557千元。</p> <p>(11)車輛及辦公器具養護費228千元，包括：</p> <p><1>車輛養護費145千元，係按公務汽車未滿2年者1輛，滿4年未滿6年者1輛，滿6年以上者2輛計列。</p> <p><2>辦公器具養護費83千元，係按職員77人及駐警2人，每人每年1,048元計列。</p> <p>(12)設施及機械設備養護費1,058千元。</p> <p>(13)國內旅費140千元，係處理一般公務或特定工作計畫於國內地區所需之差旅費。</p> <p>(14)運費100千元，係公物搬運及案卷運送等經費。</p> <p>(15)特別費121千元，係按首長每月10,100元計列。</p> <p>2.獎補助費6千元，係退休退職人員三節慰問金，按每人每年6,000元計列。</p> <p>本計畫本年度編列38,018千元，其內容如下：</p> <p>1.業務費35,514千元，包括：</p> <p>(1)通訊費480千元，係辦理行政執行業務之郵資及電話費等。</p> <p>(2)臨時人員酬金14,888千元，係遴用臨時人員辦理文書行政及行政執行業務等經費。</p> <p>(3)物品776千元，係購置列印摺壓封口機特殊油墨經費。</p> <p>(4)一般事務費18,170千元，係辦理行政執行業務印刷、會議、雜支及長期委外業務僱用(非屬短期勞力外包直接僱用，係洽人力公司招商辦理之勞務承攬)等。</p> <p>(5)國內旅費1,200千元，係執行業務人員之差旅費。</p>	
2000 業務費	35,514			
2009 通訊費	480			
2033 臨時人員酬金	14,888			
2051 物品	776			
2054 一般事務費	18,170			
2072 國內旅費	1,200			
3000 設備及投資	2,504			
3010 房屋建築及設備費	2,000			
3035 雜項設備費	504			

行政執行署高雄分署
歲出計畫提要及分支計畫概況表

中華民國112年度

經資門併計

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3423184000 執行案件處理	預算金額	158,489
分支計畫及用途別科目	金額	承辦單位	說明
			2.設備及投資2,504千元，包括： (1)旗山檔案庫房東側擋土牆及地坪排水改善修繕工程等經費2,000千元。 (2)零星設備購置經費504千元。